

**Presidente:** Dra. Marina Vicario (IPN)

**Secretario:** Dr. Oscar Cárdenas (UDG)

**Asistentes:**

IPN	Marina Vicario	Presidenta del Comité de Aplicaciones
UNAM	Lukas Nellen	Cordinador comunidad Física de Altas Energías
UNAM	Rebeca Valenzuela	Vocal
UASLP	Rosalina Velázquez	Coordinadora comunidad RENERI
CUDI	Eduardo Romero	Soporte Técnico CUDI
CUDI	Rocío Cos	Coordinadora CUDI
CUDI	Martha Avila	Coordinadora CUDI

**Agenda del día. –**

1. Avances del marco de procesos para las comunidades CUDI.
  - Comunidad Supercómputo
2. Infografías para los Servicios CUDI
3. Asuntos generales.
  - Academia Copernicus
  - Presentación del Proyecto Regional de Formación

#### **Puntos tratados. –**

**Martha Avila** da la bienvenida a la reunión y presenta un resumen de la minuta de la sesión anterior.

#### **1. Avances del marco de procesos para las comunidades CUDI.**

**Eduardo Romero** presenta el formulario que está diseñando para integrar que los coordinadores puedan integrar la información referente a las comunidades que coordinan.

Este formulario está diseñado para concentrar la información en las diferentes etapas de las comunidades.

#### **Ciclo de vida de la comunidad:**

1. Creación de la comunidad
2. Continuidad de la comunidad
3. Suspensión temporal (comunidad inactiva)
4. Cierre de la comunidad

Se habilitará un usuario y contraseña, considerando las cuentas de correo de las comunidades que utilizan para administrar su cuenta . Zoom. Se generará un enlace por comunidad en el que se mostrará información general de la comunidad y los oficios que se han generado como consecuencia de las actividades de la comunidad.

#### **A Continuación se describen los campos a integrar:**

##### **1. Creación de la comunidad:**

- Nombre de la comunidad:
- Descripción:
- Objetivo General:
- Ejes y objetivos Estratégicos:
- Beneficios e impactos en el ámbito de la educación, ciencia y tecnología orientados a proveer herramientas tecnológicas que ayuden a los tomadores de decisiones para dar solución a problemas estratégicos.
- Cómo participar en la comunidad, indicar el perfil de quienes pueden participar, como pueden afiliarse (será a través de un formulario, correo electrónico, etc):
- Beneficios de pertenecer a la comunidad:
- Datos del coordinador de la comunidad:
  - Nombre:

- Título:
- Institución:
- Área:
- Domicilio laboral:
- Teléfono de oficina:
- Teléfono móvil:
- Correo electrónico:
- Redes sociales:
- Currículum Vitae:
- Carta soporte de la institución ante CUDI.
- Consejo académico (opcional, la comunidad definirá las reglas para su conformación y operación):
- Participantes:
  - Nombre:
  - Institución:
  - Correo electrónico:
  - Teléfono celular:
  - Si participas en algún grupo de trabajo:
    - Nombre
    - Rol
- Servicios para la comunidad:
  - Cuenta de Zoom
  - ISBN
  - Correos ilimitados para los integrantes
  - Soporte para diseño gráfico
  - Apoyo en la divulgación
  - eduroam para los miembros de la comunidad
  - Fenix
  - Colaboraciones regionales a través de RedCLARA
  - e-NVIO
  - VC-Espresso

- Fondos y socios
- Plataforma de colaboración
- Portal web para la comunidad y sus proyectos
- Cartas de apoyo
- Visibilidad nacional e internacional
- Apoyo en eventos virtuales
- Capacitación
- Convenios exclusivos para la participación en proyectos
- Plan estratégico
  - Misión:
  - Visión:
  - Valores organizacionales\*
  - Objetivos estratégicos
  - Estrategias
    - **Actividades a realizar (Proyectos o programas prioritarios)**
      - **Nombre**
      - Objetivo
      - Metas
      - Líneas estratégicas
      - Acciones
      - Resultados esperados
      - Indicadores
      - Beneficios

## 2. Continuidad de la comunidad:

### Ficha descriptiva:

Impactos en el ámbito de la ciencia y la tecnología aplicadas a resolver problemas estratégicos relacionados con la temática de la comunidad.

Nombre de la comunidad:

- Descripción:
- Objetivo General:
- Ejes y objetivos Estratégicos:

- Impactos en el ámbito de la educación, ciencia y tecnología orientados a proveer herramientas tecnológicas que apoyen a tomadores de decisiones para dar solución a problemas estratégicos.
- Cómo participar en la comunidad, indicar el perfil de quienes pueden participar, como pueden afiliarse, ser miembro de alguna institución de educación, centro de investigación. (será a través de un formulario, correo electrónico, etc).
- Beneficios de pertenecer a la comunidad:
- Datos del coordinador de la comunidad:
  - Nombre:
  - Título:
  - Institución:
  - Área:
  - Domicilio laboral:
  - Teléfono de oficina:
  - Teléfono móvil:
  - Correo electrónico:
  - Redes sociales:
  - Currículum Vitae:
  - Ser miembro de alguna institución socia de una Red Nacional de Educación e Investigación.
- Carta soporte de la(s) institución(es) ante CUDI.
- Participantes:
  - Nombre:
  - Institución:
  - Correo electrónico:
  - Teléfono celular:
  - Si participas en algún grupo de trabajo:
    - Nombre:
    - Rol:
- Servicios para la comunidad:
  - Cuenta de Zoom

- ISBN
- Correos ilimitados para los integrantes
- Soporte para diseño gráfico
- Apoyo en la divulgación
- eduroam para los miembros de la comunidad
- Fenix
- Colaboraciones regionales a través de RedCLARA
- e-NVIO
- VC-Espresso
- Fondos y socios
- Plataforma de colaboración
- Portal web para la comunidad y sus proyectos
- Cartas de apoyo
- Visibilidad nacional e internacional
- Apoyo en eventos virtuales
- Capacitación
- Convenios exclusivos para la participación en proyectos
- Plan estratégico
  - Misión:
  - Visión:
  - Valores organizacionales\*
  - Ejes y objetivos estratégicos
  - Estrategias
    - **Actividades a realizar (Proyectos o programas prioritarios)**
      - **Nombre**
      - Objetivo
      - Metas
      - Líneas estratégicas
      - Acciones
      - Resultados esperados
      - Indicadores

- Beneficios

### Listado de productos de la comunidad, entre los que pueden considerarse:

- Artículos en revistas indexadas y arbitradas.
- Artículos para congresos nacionales e internacionales.
- Participación en eventos organizados por CUDI u otras organizaciones nacionales o internacionales.
- Formación de recursos humanos (incluyendo tesis).
- Servicios de asesoría, capacitación o consultoría.
- Proyectos de investigación a gestionar colaborativamente.
- Aplicaciones tecnológicas a desarrollar en colaboración.
- Acciones de expansión de las aplicaciones: publicación, formación, organización de eventos.
- Acciones de expansión de la comunidad.
- Listado de instituciones u organismos nacionales e internacionales invitados a colaborar.
- Actividades de difusión y de divulgación científica.
- Premios y reconocimientos.

### Informe de la comunidad:

Cada Coordinador de Comunidad deberá elaborar un reporte anual (en formato breve) de avances para presentarse en la sesión del comité de aplicaciones.

El formato breve consta de un texto de 1 cuartilla y una presentación de 1 a 3 diapositivas con el siguiente contenido:

- Actividades realizadas desde la última entrega del informe (basado en su plan de trabajo).
- Anuncios relevantes de eventos y actividades.
- Avance y cumplimiento de compromisos (basado en su plan de trabajo).
- Actividades adicionales realizadas en el último semestre.
- Uso y aprovechamiento de la Red Avanzada RNEI en el periodo.
- Listado de compromisos o seguimiento para el siguiente periodo.

**Para renovación CUDI enviará el acceso al formulario para solicitar actualizaciones y el envío del informe anual.**

Una vez enviados los accesos al coordinador, este tendrá 20 días para que a vuelta de correo envíe el PDF con la información actualizada de su comunidad y el informe correspondiente.

**3. Cierre de la comunidad:** condiciones que ameritan la conclusión de operatividad de las comunidades

- a. La falta de actualización a la ficha descriptiva de la comunidad.
- b. Por mantener un periodo de inactividad mayor a 6 meses sin justificación alguna por parte del Coordinador.
- c. No presentar el informe en las fechas establecidas, ante el comité de aplicaciones.
- d. Presentación por el coordinador del formato de acta de cierre de una comunidad CUDI, avalado por el 75% por los miembros de la comunidad o su consejo académico.
- e. Que el comité de aplicaciones de manera colegiada decida cerrar la comunidad.

La comunidad entrará en pausa por 6 meses una vez considerado su cierre definitivo, pudiéndose reactivar una vez que se cumplan los requisitos establecidos para su continuidad.

**Martha Avila** comenta que este formulario facilitará la generación de reportes sobre las actividades realizadas por las comunidades y la actualización de la información.

La **Mtra. Rebeca**, comenta la necesidad de poder realizar una prueba piloto para el llenado del formulario.

Martha Avila indica que en la reunión programada para el 21 de marzo se solicitarán voluntarios para que nos ayuden con una prueba piloto y así conocer su retroalimentación.

La **Mtra. Rosalina Velázquez**, solicita se les permita participar en la prueba piloto a todos los coordinadores de las comunidades CUDI.

## 2.- Infografías.

Martha Avila, informa que el trabajo realizado en la integración y diseño de las infografías se ha utilizado para generar una carta a la membresía CUDI informando en primer lugar los servicios que están a disposición de los socios y en segundo lugar hacerles llegar las cuotas del 2023.

## 3. Asuntos Generales

### Academia Copernicus.



El **Dr. Oscar Cárdenas** comenta que Copérnico es un esfuerzo de la Agencia Espacial Europea para realizar estudios de monitoreo de la Tierra. Se integra de varios sensores en este momento orbitando la Tierra, desde satélites que utilizamos para el posicionamiento o GPS y satélites de observación de la Tierra, como por ejemplo las misiones Sentinel. Entonces, lo que están tratando de hacer es que en Latinoamérica se aprovechen estas herramientas porque son gratuitas, y están disponibles para todo el mundo. En mi caso trabajo con imágenes que proporcionan los sensores Sentinel para hacer estudios de monitoreo de la cobertura forestal, para hacer estudios de evaluación de puntos de calor para identificar incendios forestales. Entonces, la gama de utilidad que tienen estas herramientas es muy amplia. RedCLARA está buscando una colaboración más activa con Copérnico, que se utilicen las herramientas por investigadoras, investigadores, maestros, maestras, estudiantes. Se les invita a participar en el IDEATHON organizado por RedCLARA en donde se busca generar ideas innovadoras para la utilización de los datos generados a través del Proyecto Copernicus.

**Martha Avila**, solicita apoyo para identificar contactos que estén interesados en participar.

#### **Certificaciones internacionales**

El objetivo de estas certificaciones es llevar a través de la Plataforma Regional de Formación de la RNIE, programas de formación internacional a los miembros de las redes nacionales de investigación y educación de América Latina que les permitan fortalecer sus competencias en diferentes áreas del conocimiento, generar sinergias y trabajo colaborativo.

Las certificaciones internacionales dan valor a los participante a través de:

- Expertos internacionales.
- Validadas por las Redes Nacionales de Investigación y Educación (RNIE).
- Relacionamiento internacional.
- Certificación Blockchain.
- Plataforma accesible 24/7 con analítica de datos.
- Certificación con infraestructura patrocinada por las RNIE.

#### **OBSERVACIONES**

**Próxima Reunión:**

21 de marzo

**Elaboró:**

Martha Avila (CUDI)